

Inspectierapport

SOL Krommeweg (BSO)

Bekestein 52

3343 CB Hendrik-Ido-Ambacht

Registratienummer 200667117

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Hendrik-Ido-Ambacht
Datum inspectie:	25-10-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	14
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat.....	17
Personeel en groepen	18
Veiligheid en gezondheid	20
Gegevens voorziening	22
Opvanggegevens	22
Gegevens houder.....	22
Gegevens toezicht	22
Gegevens toezichthouder (GGD).....	22
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	22
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	24

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, personeelsroosters- en presentielijsten, de beroepskwalificaties en EHBO-certificaten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Het inzien van het Personenregister kinderopvang.
- Een bezoek aan de locatie. Daar heeft de toezichthouder het pedagogisch klimaat geobserveerd en gekeken of de beroepskrachten handelen volgens het beleid.
- Een gesprek met de beroepskrachten en e-mailcontact met de SOL-manager.
- Onderzoek naar de kennis van de beroepskrachten over het beleid.

De toezichthouder geeft in elk hoofdstuk een beschrijving van de beoordeelde voorwaarden. In de inleiding van elk hoofdstuk staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de beoordeelde voorwaarden zit achter in het rapport.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder heeft 2 tekortkomingen geconstateerd. Eén tekortkoming betreft een voorwaarde binnen het hoofdstuk: Veiligheid en gezondheid. Voor de andere tekortkoming is een herstelaanbod aangeboden. Dit betreft een voorwaarde binnen het hoofdstuk: Pedagogisch klimaat. De houder voldoet na het herstelaanbod aan deze voorwaarde.

De overige beoordeelde voorwaarden voldoen.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

BSO SOL Krommeweg (Speel- Ontwikkel- Leerpleinen) maakt deel uit van Kinderopvang Ambacht. Kinderopvang Ambacht biedt dagopvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht.

Per 1 januari 2020 heeft er een bestuurlijke fusie tussen Kinderopvang Ambacht en Stichting Sophia (Stichting Openbaar Primair Onderwijs) plaatsgevonden. SOL kent vier SOL-pleinen. Elk SOL-plein heeft een directeur en meerdere SOL-managers. SOL Krommeweg heeft drie SOL-managers namelijk; een SOL-manager 0-6 jaar, een SOL-manager 6-9 jaar en een SOL-manager 9-12 jaar.

De SOL-managers zijn verantwoordelijk voor het opstellen van het voor het kindercentrum specifieke beleid en de aansturing.

SOL Krommeweg (BSO) is sinds juni 2016 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 92 kindplaatsen. Naast de buitenschoolse opvang biedt SOL

Krommeweg ook kinderopvang (KDV). De BSO bestaat uit 6 basisgroepen. De groepen variëren in leeftijd en groeps grootte.

Onderzoeksgeschiedenis

Op 19 oktober 2021 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. De toezichthouder constateerde 2 tekortkomingen. Namelijk:

- *Onvoldoende inzet van beroepskrachten.*
- *Overschrijding van de maximale grootte van de basisgroep.*

Op 10 januari 2022 heeft een uitbreidingsonderzoek plaatsgevonden. Het aantal kindplaatsen is per 1 februari 2022 verhoogd van 85 naar 92 kindplaatsen.

Op 3 februari 2022 heeft een nader onderzoek plaatsgevonden. Het onderzoek richtte zich op de tekortkomingen uit het jaarlijks onderzoek van 19 oktober 2021. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteiten aanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Tekortkoming

De houder voldoet niet aan 1 voorwaarde binnen het hoofdstuk: Veiligheid en gezondheid. Er werd niet op alle momenten van de dag een volwassene met een EHBO-certificaat ingezet.

In het rapport staat meer informatie over de tekortkoming.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor een voorwaarde waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarde.

Het herstelaanbod gaat over een voorwaarde van het hoofdstuk: Pedagogisch kwaliteit.

In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder dit hoofdstuk.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder voldoet na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder volgt eerst een beschrijving van het onderdeel waarop herstelaanbod is toegepast en daarna volgt een beschrijving van de onderdelen die wel voldoen.

In het pedagogisch beleid staat niet duidelijk beschreven wat de maximale groepsgrootte en leeftijdsopbouw van de verschillende groepen zijn.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft een herstelaanbod aangeboden. De houder heeft het algemene pedagogisch beleid en de werkplan van BSO SOL Krommeweg aangepast en deze documenten op 5 december 2022 toegestuurd. Het volgende staat beschreven over de maximale grootte en de leeftijdsopbouw van de groepen:

In het pedagogisch beleidsplan is de volgende tekst aangevuld:

"Wij werken met aparte groepen voor kinderen in de onder- en bovenbouw. Bij een BSO-locatie met vier groepen of meer zijn de indelingen per leeftijd. Kinderen van groep 1 en 2 bij elkaar, groep 3 en 4, 5 en 6, 7 en 8 bij elkaar. De formatie is zo dat bij de leeftijd van 4 tot 7-jarigen op elke tien kinderen één pedagogisch medewerker staat. Een groep bestaat uit 20 kinderen begeleid door twee pedagogisch medewerkers. Vanaf 8 jaar kunnen de groepen uit 24 kinderen bestaan. Bij SOL Krommeweg zijn de groepen ingedeeld per leeftijd. Groep 1 en 2 bij elkaar, groep 3 en 4, en de bovenbouw groep 5 tot en met groep 8."

In het pedagogisch werkplan 2022 is de volgende tekst aangevuld:

"Kinderen worden geplaatst in een basisgroep met vaste pedagogisch medewerkers. Onderstaand wordt vermeld welke groepen er op SOL Krommeweg aanwezig zijn en hoeveel kinderen er maximaal in een groep opgevangen mogen worden."

<i>Groepsnaam</i>	<i>leeftijdscategorie</i>	<i>Maximale grote</i>
<i>Waterspetters 1</i>	<i>4 jaar t/m 6 jaar</i>	<i>16 kinderen</i>
<i>Waterspetters 2</i>	<i>4 jaar t/m 6 jaar</i>	<i>10 kinderen</i>
<i>Waterspetters 3</i>	<i>4 jaar t/m 6 jaar</i>	<i>10 kinderen</i>
<i>Dolfijnen 1</i>	<i>6 jaar t/m 7 jaar</i>	<i>11 kinderen</i>
<i>Dolfijnen 2</i>	<i>6 jaar t/m 8 jaar</i>	<i>22 kinderen</i>
<i>Piraten</i>	<i>8 jaar tot 13 jaar</i>	<i>24 Kinderen</i>

Tijdens vakanties worden groepen indien mogelijk samengevoegd. Na inventarisatie bij de ouders worden de groepen samengesteld. In de praktijk betekent dit dat er onderscheid wordt gemaakt tussen onderbouw en bovenbouw. De Waterspetters 1,2 en 3 worden indien mogelijk samengevoegd en dit geldt ook voor de Dolfijnen 1,2 en de Piraten. Wanneer het kindaantal het samenvoegen van groepen niet toelaat worden de vaste basisgroepen aangehouden."

De maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen is door de aanvullingen voldoende beschreven waardoor voldaan wordt aan alle voorwaarden voor het pedagogisch beleid.

De volgende onderdelen voldoen:

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Als aanvulling hierop heeft de locatie een pedagogisch werkplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat.

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van:

- De pedagogische aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang uit artikel 2 van het Besluit Kwaliteit Kinderopvang.
- De manier waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties.
- De invulling van het mentorschap.
- De werkwijze van de groepen.
- Het wenbeleid.
- Het opendeurenbeleid, zoals de aard en de organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep kunnen verlaten.
- De eventuele inzet van stagiaires en/of vrijwilligers.
- De beroepskracht-kindratio op de locatie.

Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op de locatie volgens het pedagogisch beleid handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: activiteit buiten, activiteit in de gymzaal, een tafel- eetmoment. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Hieronder beschrijft de toezichthouder 3 basisdoelen.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

- De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Als een kindje met zijn velletje tussen de stoel en de tafel komt reageert de beroepskracht troostend. Ze probeert hem af te leiden door hem vragen te stellen. Ze reageert lief en neemt hem serieus.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

- De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben. De kinderen voelen zich vertrouwd met de beroepskrachten.
- Tijdens het klimmen op het klimrek in de gymzaal zegt een kindje: "*Niet vallen*". De beroepskracht zegt: "*Nee je gaat niet vallen*" en probeert haar gerust te stellen en te ondersteunen. Een jongen staat op de hoge gymkast. De beroepskracht zegt: "*Ga jij al zo hoog!*", *wat goed van jou*".
- Als de volgende groep de gymzaal in gaat gaan de jongste kinderen naar hun groepsruimte. In de groep zit een kindje die de gymzaalactiviteit spannend vindt. Er staat muziek aan. Dit is mogelijk wat te hard en te spannend voor het kind. De beroepskracht doet de muziek zachter en later uit. Daardoor durft de jongen toch binnen te komen. De beroepskracht neemt hem eerst op schoot.
- De andere beroepskracht vertelt over de activiteit en laat het parcours zien. De beroepskracht doet het voor. De kinderen zien wat de bedoeling is. Als de andere kinderen zijn begonnen wil het kindje, dat het spannend vond, toch ook meedoen.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

- De kinderen spelen veel zelf waarbij de beroepskrachten een begeleidende rol aanneemt. De beroepskracht staat open voor vragen van de kinderen.

- De beroepskracht speelt ook mee in het spel van de kinderen. Ze zit tussen het groepje kinderen en geeft zo nu en dan een andere wending aan het spel. Er heerst een rustige en gezellige sfeer. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.
- De beroepskracht benoemt ook hardop wat ze ziet bij de kinderen. *"Hij heeft een toren gebouwd" "Hoe gaan ze naar boven?"*
- Het zusje komt even gedag zeggen bij de groep. De beroepskracht benoemt dat het leuk is dat ze even een knuffel komt geven.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen.

Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

- De beroepskrachten helpen het kind bij contacten met andere kinderen als dit nodig is of de situatie onveilig wordt. Zij geven op een passende manier steun zodat het kind de betreffende situatie weer zelf aan kan. Zij helpen het kind ook om zelf tot een oplossing te komen. Tijdens het buitenspelen mogen de kinderen vrij spelen. De beroepskrachten verspreiden zich over het plein. Ze helpen waar nodig. Een kindje vraagt de beroepskracht om hulp. Hij wil graag op de schommel maar het kindje wat erop zit wil er niet af. De beroepskracht bespreekt met hem wat hij kan zeggen tegen het kindje. Ze oefenen de zin en hij probeert het eerst. Dan ziet ze dat het niet lukt en loopt ze naar de kinderen om te bemiddelen.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

- Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen naar eigen wens en behoefte.
- De kinderen zitten aan 3 tafels. Ze gaan gezamenlijk fruit eten en drinken. De beroepskracht zegt: *"Ik wacht even tot dat iedereen stil is."* De beroepskracht noemt de namen van de kinderen die mogen handen wassen aan de wastafel in de groepsruimte. De kinderen gaan er in kleine groepjes naar toe.
- Als een kindje aan een ander kindje zit zegt de beroepskracht: *"Je hoort dat ze het niet fijn vindt, laat ze dan maar even los"*.
- Een kindje wijst naar zijn pet. De beroepskracht zegt: *"Hoe kan je dat vragen?, "Kan je mijn pet pakken?"* zegt de beroepskracht.
- Na het eten mogen de kinderen kiezen waar ze mee willen spelen. Ze gaan kleuren aan de tafel, spelen met de werkbank, bij het keukentje of met de autogarage. De kinderen vermaken zich goed zelf en de beroepskrachten houden toezicht, begeleiden of spelen mee in het spel.
- Een beroepskracht is met de jongste kinderen in de gymzaal. Er is een parcours gemaakt wat de kinderen kunnen volgen. Er liggen speelgoedbeestjes op het parcours waar ze omheen moeten stappen. Als een kindje het goed doet geeft de beroepskracht een compliment *"Goed zo"*.
- Er vindt tijdens deze vakantiedag een activiteit buiten plaats. Er is een kampvuurkok die de kinderen, gedurende de ochtend, laat zien hoe je vuur maakt en kunt koken met vuur.

De begeleider van de organisatie vertelt over de gevaren van vuur en van brand. Wat je wel en niet mag doen. De kinderen leren ook het deeg te kneden en maken een brood.

- Een beroepskracht laat zien hoe je het hout klein hakt. De kinderen mogen ook met een hamer op het hout slaan zodat het hout splijt. De beroepskracht benoemt wat wel en niet mag en waar de kinderen mogen staan zodat het niet gevaarlijk is. De beroepskracht reageert enthousiast naar de kinderen als het lukt.

Het stimuleren van de ontwikkeling van de sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de sociale competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

- Als 2 kinderen ruzie hebben omdat een kind het ander kind aan tafel een duwtje geeft bespreekt de beroepskracht dit met beide kinderen. Ze zorgt dat beide kinderen vertellen wat er gebeurde. De beroepskracht geeft aan dat ze mogen zeggen wat ze denken of vinden, maar dat ze niet aan iemand mogen komen.
- De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Kinderen moeten even wachten alvorens ze naar buiten gaan voor de activiteit. De kinderen van één groep zitten aan tafel en de beroepskracht doet tijdens het wachten een spel met deze kinderen. Om de beurt staat een kind voor de groep in een bepaalde houding en de kinderen moeten daarna het verschil raden. De beroepskracht geeft de kinderen individuele aandacht en zorgt dat elk kind aan bod komt. De kinderen doen allemaal mee en de sfeer is goed. De beroepskracht benoemt het ook als het iets moeilijker wordt. Ze brengt tijdens het spel variatie erin en houdt de aandacht van de kinderen erbij. Ze betreft alle kinderen tijdens het spel op elkaar.
- De beroepskracht geeft de kinderen ook aanwijzingen dat ze op hun billen mogen blijven zitten.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (gesproken met de beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personeelsrooster (27 september t/m 25 oktober 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (versie september 2022, aangepaste versie december 2022)
- Pedagogisch werkplan (versie 2018, aangepaste versie 2022)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de verklaringen omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De toezichthouder heeft een steekproef gedaan in het Personenregister kinderopvang. Alle beroepskrachten die de toezichthouder in de steekproef heeft meegenomen staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie. De stagiaire en de pedagogisch beleidsmedewerker heeft de toezichthouder ook meegenomen in de steekproef. Uit de steekproef blijkt dat zij staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de opleidingseisen. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De aanwezige beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao-kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio voldoet. Dit blijkt uit een steekproef in de presentielijsten en personeelsroosters. De toezichthouder heeft een steekproef uitgevoerd over de periode 27 september t/m 25 oktober 2022.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aantal aanwezige kinderen	Aantal vereiste beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
Waterspetters 1	4 t/m 6 jaar	7 (samengevoegd 1,2 en 3) totaal 16 kinderen	2	2
Waterspetters 2	4 t/m 6 jaar	4	-	-
Waterspetters 3	4 t/m 6 jaar	5	-	-
Dolfijnen 1	6 t/m 7 jaar	7 (samengevoegd 1 en 2) totaal 12 kinderen	2	2
Dolfijnen 2	6 t/m 7 jaar	5	-	-
Piraten	8 tot 13 jaar	11	2	2
SOL BSO Admiraal	4 t/m 12 jaar	20	2	2

Inzet minder beroepskrachten

Tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio zet de houder ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten in.

Als de opvang langer dan 10 uur per dag open is, is het toegestaan om maximaal 3 uur af te wijken van de beroepskracht-kindratio. De kinderopvangorganisatie bepaalt zelf deze tijden. De tijden beschrijft de houder in het pedagogisch beleid.

Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding

De houder zet de aanwezige stagiaire boventallig in.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Schriftelijk vastgelegd

De houder heeft voor het voorgaande kalenderjaar de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk, per kindercentrum, vastgelegd.

Berekening minimale ureninzet

De houder heeft voor het voorgaande kalenderjaar een juiste berekening opgesteld voor de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder heeft hiervoor de juiste peildatum gebruikt.

Uit de berekening blijkt dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching krijgt. Ook de flexibele medewerkers en uitzendkrachten heeft de houder in de berekening van het aantal FTE meegenomen.

De toezichthouder vindt de berekening en de totale som aan minimale ureninzet aannemelijk.

Verdeling per locatie

De houder heeft de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach verdeeld over alle locaties die de houder in de berekening heeft meegenomen.

Inzichtelijk

De houder heeft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzichtelijk gemaakt voor ouders en beroepskrachten.

Uitvoering in de praktijk

De houder heeft in het voorgaande kalenderjaar een gekwalificeerde pedagogisch coach ingezet. Alle beroepskrachten van deze locatie hebben in dat jaar coaching ontvangen.

De pedagogisch beleidsmedewerker heeft in het voorgaande kalenderjaar taken uitgevoerd op het gebied van ontwikkeling, implementatie en evaluatie van beleid.

Dit blijkt uit een gesprek met 2 beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor een stabiele opvang voor het kind. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Opvang in groepen

Op deze locatie worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Dit zijn de volgende groepen:

Groep	Leeftijden	Maximale groepsgrootte
Waterspetters 1	4 t/m 6 jaar	16
Waterspetters 2	4 t/m 6 jaar	10
Waterspetters 3	4 t/m 6 jaar	10
Dolfijnen 1	6 t/m 7 jaar	11
Dolfijnen 2	6 t/m 7 jaar	22
Piraten	8 tot 13 jaar	24

De houder zorgt voor stabiliteit van de opvang voor de kinderen.

Mentorschap

De houder heeft aan elk kind een mentor toegewezen. De houder heeft de ouders en het kind laten weten wie de mentor van het kind is. De mentor is een beroepskracht van het kind die de ontwikkeling van het kind op vaste momenten met de ouders bespreekt. Ook is de mentor voor de ouders een aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (gesproken met de beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Presentielijsten (27 september t/m 25 oktober 2022)
- Personeelsrooster (27 september t/m 25 oktober 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheid

De houder voldoet niet aan de volgende voorwaarde binnen het hoofdstuk veiligheids- en gezondheid.

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Hieronder volgt eerst een beschrijving van het onderdeel dat niet voldoet en daarna volgt een beschrijving van de onderdelen die wel voldoen.

Het volgende voldoet niet:

Volwassene met een EHBO-certificaat

Op de BSO-locatie is niet altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster en de EHBO-certificaten van de beroepskrachten. In de periode van 27 september t/m 25 oktober 2022 is er op de volgende momenten geen volwassene met EHBO aanwezig geweest voor de BSO-locatie.

datum	tussen 18.00-18.30 geen EHBO-er aanwezig
27 september 2022	x
30 september 2022	x
4 oktober 2022	x
10 oktober 2022	x
11 oktober 2022	x
12 oktober 2022	x
17 oktober 2022	x
18 oktober 2022	x
20 oktober 2022	x

De BSO-locatie mag gebruik maken van een volwassene met een EHBO-certificaat die werkzaam is op het kinderdagverblijf echter zal het kinderdagverblijf op dat moment een andere volwassene moeten inzetten met een EHBO-certificaat voor het kinderdagverblijf.

De volgende onderdelen voldoen:

De houder voldoet wel aan de volgende voorwaarden voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. De locatiemanager bespreekt thema's en protocollen met de beroepskrachten. Waar nodig worden de protocollen aangepast.

Inzichtelijk

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie is inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft in het beleid beschreven op welke manier het beleid inzichtelijk is.

Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

Het beleid beschrijft hoe de beroepskrachten kinderen leren omgaan met kleine risico's.

Handelswijze indien een risico zich voordoet

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe beroepskrachten moeten handelen wanneer een risico zich in de praktijk voordoet.

Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen de houder neemt om het risico op grensoverschrijdend gedrag te verkleinen. Het gaat hierbij om grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op de locatie. Het beleid beschrijft dit risico en hoe de beroepskrachten moeten handelen als dit risico zich voordoet.

Uitvoering in praktijk

Op deze locatie werken de beroepskrachten volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder heeft dit beoordeeld aan de hand van speerpunten. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder de speerpunten 'handen wassen' en 'veiligheid op het buitenspeelplein' beoordeeld. De toezichthouder heeft hiervoor een observatie uitgevoerd en het veiligheids- en gezondheidsbeleid bekeken.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook heeft de toezichthouder de beroepskrachten een aantal vragen gesteld over deze onderwerpen.

Achterwacht

Er is een achterwachtregeling. Het volgende is voor deze locatie van toepassing:

Externe achterwacht

Als er 1 beroepskracht bij de BSO aanwezig is vanwege het kindaantal, is er 1 andere volwassene (beroepskracht) beschikbaar bij het KDV. Deze persoon kan in het geval van een calamiteit direct aanwezig zijn. De beroepskrachten kennen deze achterwachtregeling.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (gesproken met de beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie september 2022)
- Plan van aanpak
- Personeelsrooster (27 september t/m 25 oktober 2022)
- Risicomonitor BSO Krommeweg 2022

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor

de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : SOL Krommeweg
Website : <http://www.solkrommeweg.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000024498874
Aantal kindplaatsen : 92

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Hendrik-Ido-Ambacht
Adres houder : Postbus 243
Postcode en plaats : 3340 AE Hendrik-Ido-Ambacht
Website : www.kinderopvangambacht.nl
KvK nummer : 41120692
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. S. Graus

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hendrik-Ido-Ambacht
Adres : Postbus 34
Postcode en plaats : 3340 AA HENDRIK-IDO-AMBACHT

Planning

Datum inspectie : 25-10-2022
Opstellen concept inspectierapport : 12-12-2022
Vaststelling inspectierapport : 20-12-2022

Verzenden inspectierapport naar houder : 20-12-2022
Verzenden inspectierapport naar : 20-12-2022
gemeente
Openbaar maken inspectierapport : 10-01-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

Zienswijze op het jaarlijks onderzoek GGD inspectie Stichting Kinderopvang Hendrik-Ido-Ambacht SOL Krommeweg

De inspectie is op 25-10-2022 uitgevoerd.

Overtredingen jaarlijks onderzoek:

De toezichthouder heeft 2 tekortkomingen geconstateerd. Eén tekortkoming betreft een voorwaarde binnen het hoofdstuk: Veiligheid en gezondheid.

Per overtreding:

1. Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

2. Veiligheid en gezondheid:

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Actie:

1. De toezichthouder heeft een herstelaanbod aangeboden. De houder heeft het algemene pedagogisch beleid en de werkplan van BSO SOL Krommeweg aangepast en deze documenten op 5 december 2022 toegestuurd. Het volgende staat beschreven over de maximale grootte en de leeftijdsopbouw van de groepen:

In het pedagogisch beleidsplan is de volgende tekst aangevuld:

"Wij werken met aparte groepen voor kinderen in de onder- en bovenbouw. Bij een BSO-locatie met vier groepen of meer zijn de indelingen per leeftijd. Kinderen van groep 1 en 2 bij elkaar, groep 3 en 4, 5 en 6, 7 en 8 bij elkaar. De formatie is zo dat bij de leeftijd van 4 tot 7-jarigen op elke tien kinderen één pedagogisch medewerker staat. Een groep bestaat uit 20 kinderen begeleid door twee pedagogisch medewerkers. Vanaf 8 jaar kunnen de groepen uit 24 kinderen bestaan.

Bij SOL Krommeweg zijn de groepen ingedeeld per leeftijd. Groep 1 en 2 bij elkaar, groep 3 en 4, en de bovenbouw groep 5 tot en met groep 8."

In het pedagogisch werkplan 2022 is de volgende tekst aangevuld:

"Kinderen worden geplaatst in een basisgroep met vaste pedagogisch medewerkers. Onderstaand wordt vermeld welke groepen er op SOL Krommeweg aanwezig zijn en hoeveel kinderen er maximaal in een groep opgevangen mogen worden.

<i>Groepsnaam</i>	<i>leeftijdscategorie</i>	<i>Maximale grote</i>
<i>Waterspetters 1</i>	<i>4 jaar t/m 6 jaar</i>	<i>16 kinderen</i>
<i>Waterspetters 2</i>	<i>4 jaar t/m 6 jaar</i>	<i>10 kinderen</i>
<i>Waterspetters 3</i>	<i>4 jaar t/m 6 jaar</i>	<i>10 kinderen</i>
<i>Dolfijnen 1</i>	<i>6 jaar t/m 7 jaar</i>	<i>11 kinderen</i>
<i>Dolfijnen 2</i>	<i>6 jaar t/m 8 jaar</i>	<i>22 kinderen</i>
<i>Piraten</i>	<i>8 jaar tot 13 jaar</i>	<i>24 Kinderen</i>

Tijdens vakanties worden groepen indien mogelijk samengevoegd. Na inventarisatie bij de ouders worden de groepen samengesteld. In de praktijk betekent dit dat er onderscheid wordt gemaakt tussen onderbouw en bovenbouw. De Waterspetters 1,2 en 3 worden indien mogelijk samengevoegd en dit geldt ook voor de Dolfijnen 1,2 en de Piraten. Wanneer het kind aantal het samenvoegen van groepen niet toelaat worden de vaste basisgroepen aangehouden."

De maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen is door de aanvullingen voldoende beschreven waardoor voldaan wordt aan alle voorwaarden voor het pedagogisch beleid.

Zienswijze:

Actie 2.

Wij hebben naar aanleiding van de inspectie gekeken naar welke medewerkers nog op cursus moeten om aan de eisen te voldoen om dagelijks een gekwalificeerde medewerker op de groep te hebben voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Deze cursus bieden wij in januari aan alle medewerkers aan, daarnaast gaan de medewerkers met een BHV diploma volgend jaar wederom op herhalingscursus. Vanaf januari is iedereen in het bezit van het certificaat EHAK en dus bevoegd ongeacht het tijdstip van de dag. Dit geldt voor zowel de kinderopvang als de BSO. Wij vinden het van belang dat iedereen op de groep snel en goed weet te handelen bij een ongeval. In het rooster zal worden verwerkt welke medewerkers EHAK en of BHV hebben zodat dat duidelijk en overzichtelijk is voor alle medewerkers.